

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ ДОД ДМШ № 6

 П.С. Еськин



20 11 г

Положение

о порядке приема в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 6»

г.о. Саранск (далее - Школа)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом МОУ ДОД "ДМШ №6" и является дополнением к п.3.20. Устава Школы.

1. Общие положения

1.1. Правом поступления в Школу пользуются:

- все граждане Российской Федерации;
- дети граждан иностранных государств, проживающие на территории РФ (принимаются на общих основаниях);

1.2. Школа ежегодно самостоятельно формирует контингент учащихся с 1 сентября по 01 ноября на отделения, указанные в лицензии.

1.3. Возраст поступающих в Школу, определяется образовательной программой в соответствии с учебными планами:

- со сроком обучения 7 лет (с 6 лет до 8 лет);
- со сроком обучения 5 лет (с 9 лет до 13 лет).

В отдельных случаях, с учетом индивидуальных способностей поступающего в Школу и особенностей образовательной программы, на основании решения Педагогического совета Школы, в порядке исключения, допускаются отступления от установленных возрастных требований.

1.4. При приеме учащегося в Школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, Правилами поведения учащихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.5. Дети, поступающие в Школу на отделения:

- фортепианное (специальное фортепиано);
 - струнно-смычковое (специальность скрипка);
 - народное (специальности: баян, аккордеон, классическая гитара, домра);
 - духовое (специальности: флейта, труба, саксофон);
 - эстрадно-инструментальное (специальность: синтезатор, эстрадная гитара, эстрадный вокал);
 - вокальное (специальность: академический вокал, народное пение);
- проходят приемные испытания.

1.6. Для проведения приемных испытаний приказом директора Школы назначается приемная комиссия (в неё входят заведующие отделениями под председательством директора школы или заместителя директора по учебно-воспитательной работе) и сроки проведения испытаний.

1.7. Приемные испытания проводятся в несколько сроков, т.к. деятельность Школы основана на принципах гуманизма и общедоступности (п.3.14. Устава Школы).

1.8. Не позднее 01 апреля текущего года до начала приема документов на информационном стенде и официальном сайте размещается следующая информация и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию приема по образовательным программам в области искусств;
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- сроки зачисления детей в образовательное учреждение.

1.9. Количество детей, принимаемых в образовательное учреждение для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства, определяется в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

2. Порядок приема учащихся.

2.1. Образовательное учреждение объявляет прием детей для обучения по образовательным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2.2. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является руководитель образовательного учреждения.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем образовательного учреждения.

2.4. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году. Прием документов может осуществляться в период с 01 апреля по 30 мая текущего года.

2.5. Прием в образовательные учреждения в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. Заявления могут поданы одновременно в несколько образовательных учреждений.

2.6. В заявлении необходимо указать:

- Ф.И.О., дату рождения ребёнка;
- место жительства ребёнка;
- сведения о родителях (законных представителях) ребёнка (Ф.И.О., место работы);
- контактный телефон;
- образовательную программу (отделение, инструмент);
- дату написания заявления;
- подпись заявителя.

2.7. Родитель (законный представитель) должен предоставить к заявлению следующие документы:

- ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка;
- справку от врача о том, что ребёнок может по состоянию здоровья посещать музыкальную школу.

2.8. Родителю (законному представителю) может быть отказано в приеме заявления в следующих случаях:

- в заявлении не указан хотя бы один пункт из обязательных к заполнению пунктов;
- не представлена ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка;
- не представлена справка от врача о том, что ребёнок может по состоянию здоровья посещать музыкальную школу.

2.9. Прием в образовательные учреждения осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

2.10. Приемная комиссия фиксирует результаты приемных испытаний конкретно по каждому ребёнку в протоколе, указывая (прошел испытания или не прошел испытания).

2.11. Комиссия, проводящая приемные испытания, может рекомендовать ребёнку с согласия родителей (законных представителей) обучение на музыкальном инструменте, не указанном в заявлении.

2.12. Дети, поступающие в Школу переводом из других учебных музыкальных учреждений данного профиля (ДМШ, ДШИ) предоставляют академическую справку с места предыдущего обучения.

3. Сроки и процедура проведения отбора детей

3.1. Сроки проведения отбора детей в МОУ ДОД «ДМШ №6» устанавливаются приказом руководителя. Отбор детей производится с 01 июня по 10 июня текущего года.

3.2. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, проверяются: слух, ритм, память.

3.3. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц запрещено.

3.4. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.5. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве образовательного учреждения до окончания обучения в образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.

3.6. Зачисление учащихся в школу производится по приказу директора на основании заявления родителей (законных представителей), приемной комиссии. Школа, оказывающая образовательные услуги, в течение десяти дней после проведения приемных испытаний должна (в своем помещении) в свободном доступном месте для учащихся и родителей (законных представителей) разместить списки зачисленных учащихся по отделениям Школы.

3.7. До начала фактического посещения ребёнком Школы родитель (законный представитель) ребёнка, прошедшего приемные испытания, должен лично явиться в Школу для подписания

договора на оказание образовательных услуг, ознакомления с Уставом Школы Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими локальными актами.

3.8. После заключения договора, ознакомления с Уставом Школы Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими локальными актами, прошедшие приемные испытания дети, считаются зачисленными в Школу и получают право на получение образовательных услуг в соответствии с учебным планом, образовательными программами базового уровня и расписанием занятий, установленными Школой.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730176
Владелец Еськин Павел Семенович
Действителен с 27.06.2024 по 27.06.2025