

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств)

Директор
(подпись)
"02" сентября 2024 г.

Шуляпова О. В.
(подпись)

Шуляпова О. В.
(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 256
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
"Детская музыкальная школа № 6"

Формат по ОКВЭД

Дата

Коды
051001
02.09.2024

Вид деятельности муниципального учреждения
образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в
другие группировки

Дополнительное образование детей

Вид муниципального учреждения (указывается из базового (отраслевого)
перечня)

Организация дополнительного образования

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

85.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

854100 Р 06.1 00000002 0
01

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Финансовые лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2024 год (очеред ной финансово й год)	2025 год (1 й год планового периода)	2026 год (2 й год планового периода)
	(наименова ние показате ля)	(наименова ние показате ля)	(наименова ние показате ля)	(наименова ние показате ля)	(наименова ние показате ля)		наименовани е	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
854100 Р 06.1 00000002 001	не указано	не указано	не указано	Очная		В учреждении установлен утвержденный порядок контроля за качеством оказания услуг, ведется учет проверок качества оказания услуг, имеется книга (журнал) регистрации жалоб на качество услуг	Процент	744	100 000	100 000	100 000
						В учреждении утвержден и выполняется план обучения и повышения квалификации кадров	Процент	744	100 000	100 000	100 000
						Коэффициент постоянства кадров	Процент	744	90 000	90 000	90 000
						Поступление выпускников в профильные СУЗы и/ли ВУЗы	Процент	744	100 000	100 000	100 000
						Процент положительных оценок (хорошо и отлично) по итогам аттестации выпускников не менее 90 %	Процент	744	50 000	50 000	50 000
						Стабильность контингента	Процент	744	95 000	95 000	95 000
						Участие обучающихся и/ли преподавателей в городских, республиканских, всероссийских и международных конкурсах в сфере культуры и искусства	Процент	744	100 000	100 000	100 000
						Учреждение участвует в проектной деятельности и конкурсах научно-исследовательских работ	Процент	744	100 000	100 000	100 000
						Учреждения в образовательном процессе реализует образовательные программы дополнительного образования с применением информационных технологий	Процент	744	5 000	5 000	5 000

допустимые (во возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых
муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

10 000

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Наименование показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
8541001000100000002001	не указано	не указано	не указано	Очная		Число часов пребывания человека	Человечас	человек	530	1296000,530	1296000,530	1296000,530		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги в пределах, которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

10,000

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф)

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Постановление Администрации городского округа Саранск № 2328 от 30.12.2019 года "Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Саранск и финансового обеспечения выполнения этого задания"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на официальном Интернет-сайте образовательного учреждения www.school101.ru , а также на информационных стендах образовательного учреждения	В соответствии с частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582-ФЗ "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации информации о деятельности образовательной организации" Интернет-сайт образовательной организации размещает информацию: 1) о деятельности образовательной организации, ее структуре, режиме, графике работы, контактные телефоны и адрес, электронную почту; 2) о структуре и органах управления; 3) о реализуемых образовательных программах; 4) о задачах образовательной организации; 5) о результатах образовательной деятельности организации, ее значимых успехах, о федеральных государственных стандартах; 7) о составе педагогического коллектива с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; 8) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, 9) о нацели и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки.	в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

При отмене (прекращении) или приостановлении полномочия по оказанию соответствующей муниципальной услуги, при внесении изменений в бюджет городского округа Саранск, предусматривающих прекращение финансирования оказания соответствующей муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания учреждения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем учреждения и его заместителем. Внутренний контроль подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным пробным фактам и фактам, касающимся качества предоставления услуг);

- контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия);

- итоговый контроль (анализ деятельности учреждения за отчетный период).

Внешний контроль за исполнением муниципального задания осуществляется с главным распорядителем бюджетных средств (структурным подразделением). Контроль за оказанием муниципальных услуг должен быть основан на использовании формализованной процедуры сбора и обработки информации и оценки результатов его выполнения.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Документальная проверка	квартальная	Департамент по социальной политике Администрации городского округа Саранск

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет о результатах выполнения муниципального задания предоставляется учреждением ежеквартально, с предоставлением его в Департамент по социальной политике Администрации городского округа Саранск до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

По итогам контроля составляется отчет о результатах выполнения муниципального задания. Форма отчета утверждена Постановлением Главы Администрации городского округа Саранск от 30 декабря 2019 г. №2328 "Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Саранск и финансового обеспечения выполнения этого задания" в Приложении №2.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730176
Владелец Еськин Павел Семенович
Действителен с 27.06.2024 по 27.06.2025